

	TC MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ MUĞLA MESLEK YÜKSEKOKULU PERSONEL BÜROSU-GÖREV TANIMI
Görev ve Sorumluluklar	
1	Akademik personel alım işleri
2	Personel SGK İşleri
3	Personel Soruşturma İşleri
4	Yönetim, Disiplin, Yüksekokul Kurulu İşleri
5	Olağanüstü eylem planları ve sivil savunma işleri
6	Akademik personel görev süresi uzatım işleri
7	Terfi İşleri
8	Ders görevlendirmeleri
9	İzin-Rapor Takibi
10	2547 SK. 39 Maddesi uyarınca görevlendirmeler
11	Faaliyet Raporları
12	İşçi puantajları
13	Stratejik Plan
15	Duyurular tebliğatlar
İŞİN ÇIKTISI	İlgili mevzuat çerçevesinde personel alımı, ataması, sgk bildirimleri, izin takipleri, soruşturma, terfi işlemlerinin takip edilmesi, öğretim elemanın ders dağılımlarının koordinasyonun sağlanması, kurul kararlarının düzenlenmesi, sivil savunma olağanüstü eylem planları, stratejik plan ve faaliyet raporlarının koordinasyonu
İŞİN GEREKLERİ	* 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda belirtilen genel niteliklere sahip olmak, * Görevin gerektirdiği mali mevzuat bilgisine sahip olmak, * Görevinin gerektirdiği düzeyde iş deneyimine sahip olmak, * Yöneticilik niteliklerine sahip olmak; sevk ve idare gereklerini bilmek, * Faaliyetlerini en iyi şekilde sürdürebilmesi için gerekli karar verme ve sorun çözme niteliklerine sahip olmak.
BİLGİ KAYNAKLARI	* Anayasa, * YÖK Mevzuatı, * 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu, * 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu, * 2914 Sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu, * 6245 Sayılı Harcırah Kanunu, * 5510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu, * Öğretim Üyeliğine Atama ve Yükseltirme Yönetmeliği * Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik * Devlet Memurlarına Verilecek Hastalık Raporları İle Hastalık ve Refakat İznine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik * Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik * Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği * Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Öğretim Elemanlarının Bilimsel Amaçlı Görevlendirilmelerine İlişkin Yönerge * Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvurma, Atama ve Yükseltirme Yönergesi
İLETİŞİM İÇERİSİNDE OLUNAN BİRİMLER	MSKÜ, diğer birimlerin personel büroları